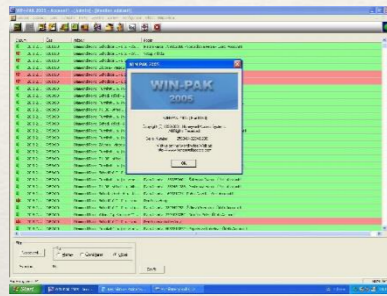


# Souboj titánů – GDPR vs. bezpečnostní technologie

Mgr. Pavla Rajmanová



---

# Ochrana osobních údajů

---

- ❖ **nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 - General Data Protection Regulation**
- ❖ reaguje na změny, zejména v oblasti informačních technologií (nové kategorie osobních údajů)
- ❖ účinnost 25.5.2018
- ❖ **přímá působnost ve všech státech EU, některé otázky si státy mohou upravit samy - u nás návrh zákona o zpracování osobních údajů + změny dalších zákonů**
- ❖ zvláštní úpravu mají poskytovatelé telekomunikační sítí, poskytovatelé platebních služeb apod.

---

# Působnost

---

- ❖ **Kdy nejde o zpracování:** ve chvíli, kdy zpracování provádí fyzická osoba výlučně v průběhu domácích činností (tj. ne v souvislosti s profesní nebo obchodní činností) => vedení osobního adresáře, využívání sociálních sítí
- ❖ **!POZOR!** - je vykládáno přísně, podle judikatury je zpracováním osobních údajů i zveřejnění cizích osobních údajů na osobních blozích a otevřených profilech na sociálních sítích

---

# Osobní údaj – co to je?

---

- ❖ veškeré informace o určené nebo **URČITELNÉ** fyzické osobě => vztahuje se i na nepřímou (zprostředkovanou) identifikaci (spojení více indentifikátorů z více zdrojů)
- ❖ **IDENTIFIKÁTOR**: jméno, bydliště, datum narození, lokační údaje, síťový identifikátor, genetické aspekty
- ❖ není rozhodující, zda je údaj pravdivý, měřitelný, zda jde o odhad (“nespolehlivý dlužník”), nerozhoduje ani formát informace (písemně, obrazový záznam, zvukový záznam - např. nahrávané telefonní hovory)

---

# Působnost

---

- ❖ osobní = NA KOHO se vztahuje => na FYZICKÉ OSOBY
- ❖ podnikatelé? => pokud fyzické osoby, pak ano, vyjma údajů, které podnikatel určil ke zveřejnění, nebo jejich zveřejnění podléhá zákonu
- ❖ zesnulé osoby - NE,

---

# Identifikovatelnost osoby (subjektu údajů )

---

- ❖ **identifikovaná osoba** => Osoba, kterou správce nebo zpracovatel dokáže přímo odlišit od ostatních osob
- ❖ **identifikovatelná osoba** => pokud správce nebo zpracovatel nedokáže osobu odlišit sám, ale za pomoci dalších údajů, které jsou:
  - ❖ veřejně dostupné, nebo
  - ❖ je má k dispozici další subjekt
  - ❖ a za jejich pomoci lze rozumně očekávat nebo předpokládat, že osoba bude identifikovatelná
- ❖ např: IP adresa, MAC adresa, IMEI, RZ vozidla, číslo bankovního účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa, číslo pojistné smlouvy, VIN vozidla, otisk prstu, struktura oční sítnice, a další biometrické hodnoty
- ❖ hlediskem je DOPAD DO SOUKROMÍ fyzické osoby (i podnikatele) - např. informace o udělení pokuty při podnikatelské činnosti

---

# Zpracování osobních údajů - operace

---

- ❖ Shromáždění (např. formulářem, e-mailem, na recepci na vyžádání)
- ❖ Zaznamenání (do databází ACS, Docházky, PZTS)
- ❖ Uspořádání (dělení do účtů, oddělení)
- ❖ Strukturování (práva přístupů, kdy vidím osobní údaje držitelů)
- ❖ Uložení (tvorba nových držitelů karet, uživatelů PZTS, správa CCTV)
- ❖ přizpůsobení nebo pozměnění (HR, recepce, personální oddělení, pověřená osoba SVJ)
- ❖ Vyhledání (včetně náhledu na události v historii ACS, PZTS, CCTV)
- ❖ nahlédnutí (nemá právo nic měnit, ale vidí již zadané karty a uživatele)
- ❖ Použití (předávám data do dalších systémů)
- ❖ zpřístupnění přenosem (vzdálená správa, klientské SW, předávání databází, papírové seznamy)
- ❖ Omezení (měním údaje)
- ❖ výmaz nebo zničení (nejen skrze UI SW, ale i DB operace skrze Management studio)

---

# Zpracování osobních údajů

---

- ❖ NENÍ - ad hoc přístup nezbytný k servisu poskytovaného softwaru, servisní zásah do databáze



---

# Správce osobních údajů

---

- ❖ zpracovává osobní údaje
- ❖ určuje PROČ (= účel zpracování - evidence docházky, evidence ACS, snímání biometrických teplate, evidence dat v PZTS, CCTV, nabízení produktů, plnění smlouvy, apod.)
- ❖ určuje JAK (= jakými prostředky a postupy), skrze UI SW do databáze (na PC nebo v zařízení vlastním), v papírové podobě, atd.

---

# Zpracovatel osobních údajů

---

- ❖ každý, kdo zpracovává osobní údaje místo správce (HR, recepční, technik atd.)
- ❖ na základě pověření správcem (smlouva) nebo ze zákona
- ❖ osoba odlišná od správce (např., bezpečnostní agentura obsluhující kamerový systém nákupního centra, technik zadávající investorovi data, facility agentura, pult PCO,) externí společnost zpracovávající mzdy, technická podpora)
- ❖ na rozdíl od správce NEURČUJE ÚČEL zpracování (proč jsou údaje zpracovány), pouze pracuje s daty

# Způsoby instalace systémů vs. zpracování a správa osobních údajů

- ❖ prostá koupě, instalace systému, zaškolení a předání koncovému klientovi
- ❖ koupě, instalace, zadání osobních údajů pro koncového klienta (do databáze) a předání -> **zpracování**, doporučujeme uzavřít zpracovatelskou smlouvu (např. jako součást smlouvy o instalaci)
- ❖ koupě, instalace, servis v podobě správy databáze na vlastním zařízení nebo trvalý vzdálený přístup -> **zpracování**, také doporučujeme uzavřít písemnou smlouvu o zpracování
- ❖ Přeposílání databází pro analýzu, obsahující osobní data -> **zpracování**, ale **!POZOR!** Na způsob předávání (šifrovaně, bezpečným způsobem. **NE** veřejná úložiště, či prostý mail, nebo flash bez zabezpečení

---

# Zásady zpracování

---

- ❖ **zákonnost** = pouze z důvodů stanovených zákonem - čl. 6 a 9
- ❖ **korektnost a transparentnost** = otevřenost, zajištění co největší míry informovanosti osob, kterých se zpracování týká (čl. 12 - 14)
- ❖ **účelové omezení** = zákaz zpracovávat údaje za jiným účelem, než pro který byly shromážděny
- ❖ **minimalizace údajů** = vždy pouze takové údaje, které jsou v dané věci nezbytné, pouze v nutném rozsahu
- ❖ **přesnost** = přiměřená aktualizace, opatření k opravě nebo odstranění nepřesných údajů
- ❖ **omezení uložení** = povinnost vymazat nebo anonymizovat údaje, které již nejsou potřebné
- ❖ **integrita a důvěrnost** = povinnost údaje zabezpečit (čl. 32)

---

# Zákonnost zpracování

---

- ❖ **právní důvody zpracování:**
- ❖ souhlas osoby, jíž se osobní údaje týkají
- ❖ splnění smlouvy s osobou, jíž se údaje týkají
- ❖ splnění právní povinnosti (hlášení OSSZ, finančnímu úřadu, provádění srážek ze mzdy)
- ❖ ochrana životně důležitých zájmů osoby, jíž se údaje týkají nebo jiné fyzické osoby (zdravotní služby)
- ❖ úkoly prováděné ve veřejném zájmu (policie)
- ❖ úkoly prováděné při výkonu veřejné moci (katastr nemovitostí)
- ❖ **oprávněné zájmy správce** (dodržování pracovní doby, režimový přístup do prostor, ochrana majetku skrze PZTS, CCTV, svoboda podnikání apod.)

---

# Oprávněné zájmy správce

---

- ❖ jeden z nejširších právních titulů
- ❖ **třeba definovat, co je oprávněným zájmem** ( evidence pracovní doby, ochrana majetku) - tři skupiny oprávněných zájmů:
  - ❖ zájmy na výkonu základních práv a svobod
  - ❖ veřejné zájmy a zájmy širší komunity (dobročinnost, předcházení korupci, předcházení podvodům)
  - ❖ ostatní subjektivní zájmy správce
- ❖ je potřeba provést tzv. **balanční test** - tj. zda důsledky zpracování nemohou poškodit osoby, jichž se zpracování týká (hledisko - citlivost údajů, riziko pro osoby, jichž se týká, “rozumná očekávání” osob, jichž se týká => zda zásah do soukromí není příliš velký vzhledem k tomu, čeho chceme dosáhnout)
- ❖ **důležité je přijmout záruky bezpečnosti pro ochranu osob - např.následná anonymizace, pseudonymizace ...**

---

# Typické příklady oprávněných zájmů

---

- ❖ fyzická bezpečnost, IT bezpečnost, ochrana majetku, evidence docházky s výstupem do mezd, přímý marketing, vymáhání právních nároků, ochrana před zneužitím služeb, monitorování zaměstnanců za účelem ochrany majetkových zájmů zaměstavatele atd.

---

# Bezpečnostní technologie

---

- ❖ využití osobních údajů v bezpečnostních systémech:
- ❖ a) prosté osobní údaje (identifikátory) - jméno, příjmení, adresní údaje, firemní zařazení
- ❖ b) výsledky technického zpracování fyzických, fyziologických nebo behaviorálních znaků - technologie rozpoznávající obličej (2D, 3D), otisk prstu, scan krevního řečiště, sken sítnice => zvláštní kategorie osobních údaj, **pokud jsou využívány k jedinečné identifikaci fyzické osoby** = PRO ÚČELY NAŘÍZENÍ JDE O BIOMETRICKÉ ÚDAJE



---

# Biometrické údaje - ZMĚNY

---

- ❖ dříve stanovisko ÚOOÚ č. 3/2009 - jednosměrné hashování mohlo vyjmout z kategorie citlivých údajů
- ❖ nyní změna - i nakládání s šablonami, do kterých jsou biometrické údaje převáděny, se považuje za nakládání s citlivými údaji - dle čl. 9 Nařízení

---

# Biometrické údaje

---

- ❖ změna oproti zákonu č. 102/2000 - mezi citlivé údaje byly řazeny biometrické údaje využívané k identifikaci a AUTENTIZACI
- ❖ nyní pouze biometrické údaje užívané k JEDINEČNÉ IDENTIFIKACI

---

# Využití biometrických údajů

---

- ❖ shromáždění v databázi za účelem identifikace (využití v docházkových a přístupových systémech) => nakládání se zvláštní kategorií osobních údajů (ve starší terminologii “citlivé údaje”)

---

# Jak realizovat?

---

- ❖ 1. vyhodnotit riziko
- ❖ 2. přijmout vhodná opatření ke snížení rizka

---

# Vyhodnocení rizika - zajímavosti

---

- ❖ různé metodiky (obojí dostupné online):
  - ❖ ICO (Velká Británie) - Conducting privacy impact assessments, code of practice
  - ❖ CNIL (Francie) - Methodology for Privacy Risk Management: How to implement the Data Protection Act
- ❖ **určit hrozby**, které jsou se zpracováním spojené (možnost porušení zabezpečení osobních údajů, nevhodné zpracování, nezákonné překročení stanoveného účelu zpracování, nepřesnost údajů, narušení důvěrnosti osobních údajů)
- ❖ **určit škodu**, která naplněním hrozeb může vzniknout (diskriminace, krádež identity, zneužití identity, finanční ztráta, poškození pověsti, prolomení pseudonymizace, hospodářské nebo společenské znevýhodnění)
- ❖ **určit, jak je pravděpodobné, že taková škoda vznikne** (počet osob zapojených do zpracování, počet třetích osob zapojených do zpracování, historie předchozích incidentů)
- ❖ **určit závažnost** takové škody (dopad na život osob, zranitelnost dotčených osob, možný dopad na jejich finanční a ekonomickou situaci)
  
- ❖ většinou analýza v podobě auditu

---

# Nutné kroky

---

- ❖ zpracování buď na základě zákona nebo souhlasu dotčené osoby (zaměstnanec, zákazníka, člena SVJ atd.)

---

# Nutné kroky

---

- ❖ aktivuje povinnost zpracovat posouzení vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 32
  - ❖ popis
  - ❖ posouzení nezbytnosti (argumenty, proč biometrický přístupový systém)
  - ❖ posouzení rizik pro práva osob
  - ❖ plánovaná opatření pro řešení rizik (bezpečnostní opatření, pseudonymizace apod.)
  - ❖ DOSUD NEJASNÉ - MĚL BY BÝT VYDÁN SEZNAM OPERACÍ, KTERÉ ZNAMENAJÍ VYSOKÉ RIZIKO A AKTIVUJÍ POVINNOST

---

# Nutné kroky

---

- ❖ nutnost ohlašovat porušení zabezpečení dozorovému orgánu, případně i osobám, jichž se týkají



---

# Řešení

---

- ❖ upřednostnění autentizačních (tj. verifikačních) systémů
- ❖ pečlivá příprava argumentace a dokumentace podle parametrů výše uvedených, možnost využití konzultací s ÚOOÚ (**došlo ke zrušení ohlašovací povinnosti**)

---

# Kamerové systémy

---

- ❖ typicky na základě oprávněného zájmu zaměstnavatele
- ❖ prosté, nebo biometrické (s rozpoznáním obličeje, RZ vozidla)
- ❖ pozor - soustavný monitoring zaměstnanců v rozhodovací činnosti ÚOOÚ není přípouštěn
- ❖ otázka záznamu obrazu nebo obrazu a zvuku?
- ❖ nutné oznámit (předpoklad schválení celoevropsky platných piktogramů)
- ❖ nutné poskytnout informaci dle čl. 13
- ❖ ZMĚNA - není ohlašovací povinnost

---

# Informační povinnost

---

- ❖ čl. 13 a 14 nařízení
- ❖ čl. 13 - informace, které poskytuje původní správce (tj. ten, kdo získal údaje přímo od osoby, jichž se týkají)

---

# Praktické tipy

---

- ❖ informace umístit na webu, na dokumentech předávaných zákazníkovi uvést základní informace + link na web, kde budou zpracovány podrobně
- ❖ je-li prostor monitorován kamerovým systémem - informaci jasně u vchodu do prostoru, s odkazem na další informace uvedené přímo v prodejně, a případně s návrhem obracet se na zaměstnance, kteří poskytnou v listinné podobě - viz příklady

---

# Zabezpečení osobních údajů

---

- ❖ povinnost dle čl. 32 - ochrana před únikem dat a vznikem škody - PRAKTICKÝ VÝZNAM
- ❖ rizika:
  - ❖ náhodné nebo protiprávní zničení (rozbití služebního notebooku)
  - ❖ ztráta (ztráta služebního notebooku, telefonu, listin s údaji klientů)
  - ❖ neoprávněné zpřístupnění ( kdo má možnost nahlížet do databází, kdo má možnost vstupu do budovy, jakým způsobem je zajištěn přístup, kdo má klíče od registratur)
  - ❖ neoprávněný přístup (softwarová ochrana, hesla, šifrování, technické zabezpečení budov a místností)

---

# Prostředky zabezpečení

---

- ❖ nastavení vhodné úrovně bezpečnosti
- ❖ prostředky:
  - ❖ důvěrnost systémů a služeb zpracování (pseudonymizace a šifrování, autentizace a autorizace osob majících přístup - různé úrovně oprávnění, softwarové řešení)
  - ❖ integrita systémů a služeb zpracování (ochrana před neoprávněným zničením, ztrátou nebo pozměněním - monitorování přístupu oprávněných osob, monitorování změn, které oprávněné osoby provedly, limitování přístupu pouze pro oprávněné osoby, hashování - softwarové řešení)
  - ❖ zajištění dostupnosti systémů a služeb (pro případ výpadku funkcionality - záložní zdroje, větší počet serverů - softwarové řešení)
  - ❖ zajištění odolnosti systémů a služeb (odolnost před selháním - softwarové řešení)

---

# Podmínky přístupu osob k osobním údajům

---

- ❖ nutnost všechny osoby, které mají přístup k osobním údajům, proškolit a uložit jim povinnost, jak s osobními údaji nakládat a zakázat nakládání v rozporu s pokyny (pracovní smlouvou, dohodou o provedení práce, smlouvou s dodavatelem IT)

---

# Dozorový úřad

---

- ❖ Úřad na ochranu osobních údajů
- ❖ možnost konzultací - čl. 36 (dříve ohlašovací povinnost, nyní možnost konzultovat před zahájením zpracování, pokud výsledkem analýzy je vysoké riziko)



Děkuji za pozornost